



# भारत का राजपत्र

## The Gazette of India

असाधारण

## EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)

PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 557 ]

नई दिल्ली, शुक्रवार, नवम्बर 3, 2000/कार्तिक 12, 1922

No. 557 ]

NEW DELHI, FRIDAY, NOVEMBER 3, 2000/KARTIKA 12, 1922

जल भूतल परिवहन मंत्रालय

(पोत परिवहन विभाग)

(पत्तन पक्ष)

शुद्धि-पत्र

नई दिल्ली, 3 नवम्बर, 2000

सा. का. नि. 847(अ).—भारत सरकार, जल भूतल परिवहन मंत्रालय की दिनांक 7-3-2000 की अधिसूचना सा. का. नि. सं. 228 की अनुसूची में इस अधिसूचना के साथ संलग्न फार्म सं. 6 को मुरगांव पत्तन कर्मचारी (छुट्टी) संशोधन विनियम, 2000 के साथ परिशिष्ट के रूप में जोड़ा जाए।

## फार्म

[ देखें विनियम 28 ( 3 ) ]

अध्ययन के लिए विनियम 13 ( 2 ) ( ड ) में ढील देते हुए अस्थाई कर्मचारियों को स्वीकृत असाधारण छुट्टी का बंध-पत्र।

यह सबको ज्ञात हो कि हम, ..... निवास ..... जिला .....

इस समय जो कि ..... के रूप में ..... कार्यालय में कार्यरत है (जिसे इसके आगे “बाध्यताधारी”

कहा गया है) और श्री/श्रीमती/कुमारी ..... सुपुत्र/सुपुत्री .....

निवासी ..... और श्री/श्रीमती/कुमारी ..... सुपुत्र/सुपुत्री .....

निवासी ..... निवासी ..... (जिन्हें इसके आगे “प्रतिभू” कहा

गया है) एतद्वारा संयुक्त रूप में और अलग-अलग से अपने आपको और हमारे सम्बंधित वारिस, निष्पादक, प्रशासक को आबद्ध करते हैं

कि मुरगांव पत्तन न्यास के अध्यक्ष या उनके उत्तराधिकारी एवं अधिन्यासी जिन्हें इसके आगे मण्डल कहा गया है, द्वारा मांगे जाने पर मांग की तारीख

से सरकारी ऋणों पर इस समय लागू सरकारी दरों पर ब्याज सहित अथवा भारत से भिन्न किसी अन्य देश में भुगतान किया गया हो तो उपर्युक्त रकम

के समतुल्य रकम इस देश और भारत के बीच के सरकारी विनियम दर पर परिवर्तित करके और अटर्नी और मुवकिल के बीच का सभी व्यय और

मण्डल द्वारा उठाये जाने वाले या उठाए गए सभी व्यय सहित रु..

(रुपये.....मात्र) की राशि अदा की जानी है।

जब कि मण्डल ने उपयुक्त आबद्ध श्री/श्रीमती कुमारी .....  
जो .....के रूप में कार्यरत है, के अनुरोध पर उसे .....  
में अध्ययन करने के लिए दिनांक .....से .....महीने .....दिनों की अवधि के लिए बिना वेतन और भत्तों की  
असाधारण छुट्टी के पश्चात उसे नियमित छुट्टी मंजूर की है।

जब कि मण्डल ने श्री/श्रीमती/कुमारी .....के असाधारण छुट्टी पर उसकी  
अनुपस्थिति की अवधि के दौरान श्री/श्रीमती/कुमारी .....के कार्यों को निपटाने के लिए  
उसके स्थान पर एक कर्मचारी को नियुक्त किया है/नियुक्त करना होगा।

जबकि बाध्यताधारी मण्डल के बेहतर सुरक्षा के लिए निम्नलिखित शर्तों के अधीन दो प्रतिभू सहित यह बंधपत्र निष्पादित करने के लिए सहमत है।

और जबकि उचित प्रतिभू उपर्युक्त बंधक की ओर से यह बंधपत्र निष्पादित करने के लिए सहमत है।

उपर्युक्त लिखित बाध्यता की शर्त यह है कि यदि उपर्युक्त बाध्यताधारी श्री/श्रीमती/कुमारी .....  
असाधारण छुट्टी की समाप्ति के पश्चात वह अपने नूल पद पर कार्यभार ग्रहण नहीं करता है तथा वह कार्यभार ग्रहण करने के  
पश्चात मण्डल की आवश्यकता के अनुसार अधिकतम .....वर्ष की अवधि की मण्डल की सेवा नहीं करता है या उसे इस विनियम के  
अधीन मिलने वाले वेतन पर मण्डल की आवश्यकता के अनुसार किसी अन्य हैसियत से मण्डल में सेवा करने से इन्कार करता है, तो उपर्युक्त श्री/श्रीमती/कुमारी .....या उसके निष्पादकों और प्रशासकों के मण्डल द्वारा मांगे जाने पर  
मांग की तारीख से सरकारी ऋणों पर तत्समय सरकारी दरों पर ब्याज सहित रु. .... (रुपये .....मात्र)  
तुरंत मण्डल को अदा करेंगे।

इस प्रकार बाध्यताधारी श्री/श्रीमती/कुमारी .....अथवा प्रतिभू  
श्री/श्रीमती/कुमारी .....और अथवा प्रतिभू  
श्री/श्रीमती/कुमारी .....द्वारा इस प्रकार का भुगतान किए जाने पर उपर्युक्त लिखित  
बाध्यता निर्धक हो जाएंगी और उसका कोई प्रभाव नहीं पड़ेगा, अन्यथा वह पूर्ण तथा प्रचलित एवं सार्थक होगी।

प्रतिभू ने जो बाध्यता स्वीकार की है, वह मण्डल द्वारा या उनके द्वारा प्राधिकृत किसी भी व्यक्ति द्वारा (चाहे प्रतिभू सहमति हों  
और बिना जानकारी या जानकारी के साथ) समय बढ़ाए जाने के कारण, अथवा किसी स्थगन, कार्य, अथवा लोप के कारण न सो विकृत  
होगी और न ही उन्मोचित होगी और न किसी प्रकार मण्डल को यह आवश्यक होगा कि देय रकम के लिए प्रतिभू श्री/श्रीमती/  
कुमारी .....या किसी पर मुकदमा दायर करने से पहले बाध्यताधारी पर मुकदमा दायर करें।

बंध पत्र सभी प्रकार से इस समय प्रवृत्त भारतीय विधि द्वारा शासित होगा और नीचे दिए गए हक और दायिताएं, जहां आवश्यक हों, भारत  
में उचित न्यायालयों द्वारा अवधारित की जाए।

मण्डल, इस बंधपत्र पर लागाई जाने वाली स्टैम्प डियूटी का व्यवहार उठाने के लिए सहमत है।

दिनांक .....को हस्ताक्षर किए गए।

उपरोक्त बाध्यताधारी श्री/श्रीमती/कुमारी .....ने निम्नलिखित साक्षी की  
उपस्थिति में हस्ताक्षर किया और परिदान किया :—

साक्षी : 1. ....

साक्षी : 2. ....

उपरोक्त प्रतिभू श्री/श्रीमती/कुमारी .....ने निम्नलिखित साक्षी की उपस्थिति  
में हस्ताक्षर किया और परिदान किया :—

साक्षी : 1. ....

साक्षी : 2. ....

उपरोक्त प्रतिभू श्री/श्रीमती/कुमारी .....ने निम्नलिखित साक्षी की उपस्थिति  
में हस्ताक्षर किया और परिदान किया :—

साक्षी : 1. ....

साक्षी : 2. ....

स्वीकृत  
मुरगांव पत्तन के न्यासी मण्डल के लिए  
और उनकी ओर से

अनुलग्नक

**फार्म-I**

मुरगांव पत्तन कर्मचारी (अस्थायी सेवा) विनियम, 1964 के विनियम 3(1) के अधीन जारी सेवा समाप्ति का नोटिस।

मुरगांव पत्तन कर्मचारी (अस्थायी सेवा) विनियम, 1964 के विनियम 3 के उप-विनियम (1) के अनुसरण में श्री/श्रीमती/कुमारी ..... को एतद्वारा नोटिस दी जाती है कि यह नोटिस जारी किए जाने अथवा, जैसी भी स्थिति हो, उसे दिए जाने की तारीख से एक महीने की अवधि की समाप्ति की तारीख से उसकी सेवाएं समाप्त होंगी।

स्थान :

(नियुक्ति प्राधिकारी के हस्ताक्षर)

दिनांक :

नाम

(पदनाम)

**पावती**

संदर्भ सं..... दिनांक ..... के तहत मुझे सौंपी गई सेवा समाप्ति की नोटिस मुझे आज प्राप्त होने की पावती में एतद्वारा प्रस्तुत करता/करती हूँ।

स्थान :

(कर्मचारी के हस्ताक्षर)

दिनांक :

(नाम)

(पदनाम)

**फार्म-II**

मुरगांव पत्तन कर्मचारी (अस्थाई सेवा) विनियम, 1964 के विनियम 3 के उप-विनियम (1) के परन्तुक के अधीन जारी सेवा समाप्ति का आदेश

मुरगांव पत्तन कर्मचारी (अस्थायी सेवा) विनियम, 1964 के विनियम-3 के उप-विनियम (1) के परन्तुक के अनुसरण में श्री/श्रीमती/कु..... की सेवा को एतद्वारा तत्काल समाप्त किया जाता है। यह भी निदेश दिया जाता है कि नोटिस की अवधि के लिए अथवा, जैसी भी स्थिति है, एक महीने के कम नोटिस की अवधि के लिए अपने बेतन और भत्तों की रकम के बराबर की रकम का दावा करने के लिए हकदार होगा जिस दर पर वह सेवा समाप्ति के तत्काल पहले प्राप्त करता था/प्राप्त करती थी।

स्थान :

(नियुक्ति प्राधिकारी के हस्ताक्षर)

दिनांक :

(नाम)

(पदनाम)

**फार्म-III**

मुरगांव पत्तन कर्मचारी (अस्थाई सेवा) विनियम, 1964 के विनियम 3(1) के अधीन जारी सेवा

समाप्ति का नोटिस जब नियुक्ति प्राधिकारी अध्यक्ष है

मुरगांव पत्तन कर्मचारी (अस्थायी सेवा) विनियम, 1964 के विनियम-3 के उप-विनियम (1) के अनुसरण में श्री/श्रीमती/कु..... को अध्यक्ष द्वारा एतद्वारा नोटिस दी जाती है कि यह नोटिस जारी किए जाने अथवा, जैसी भी स्थिति हो, उसे दिए जाने की तारीख से एक महीने की अवधि की समाप्ति की तारीख से उसकी सेवाएं समाप्त होंगी।

अध्यक्ष के आदेश से तथा नाम से।

स्थान :

(अध्यक्ष के नाम से दस्तावेजों को प्रमाणित करने के लिए प्राधिकृत किए गए अधिकारी के हस्ताक्षर)

दिनांक :

(नाम)

(सचिव)

## पावती

संदर्भ सं..... दिनांक ..... के तहत मुझे सौंपी गई सेवा समाप्ति की नोटिस  
रुझे आज प्राप्त होने की पावती में एतद्वारा प्रस्तुत करता/करती हूँ।

स्थान : .....

दिनांक : .....

(कर्मचारी के हस्ताक्षर)

(नाम)

(पदनाम)

## फार्म-IV

**मुरगांव पत्तन कर्मचारी (अस्थाई सेवा) विनियम, 1964 के विनियम 3 के उप-विनियम (1) के परन्तुक के अधीन जारी सेवा समाप्ति का आदेश, जब नियुक्ति प्राधिकारी अध्यक्ष है**

मुरगांव पत्तन कर्मचारी (अस्थाई सेवा) विनियम, 1964 के विनियम 3 के उप-विनियम (1) के परन्तुक के अनुसरण में श्री/श्रीमती/कु..... की सेवा को एतद्वारा तत्काल समाप्त किया जाता है और यह भी निदेश दिया जाता है कि नोटिस की अवधि के लिए अथवा, जैसी भी स्थिति है, एक महीने से कम नोटिस की अवधि के लिए अपने वेतन और भत्तों की रकम के बराबर की रकम का दावा करने के लिए हकदार होगा जिस दर पर वह सेवा समाप्ति के तत्काल पहले प्राप्त करता था/प्राप्त करती थी।

अध्यक्ष के आदेश से तथा नाम से।

स्थान : .....

(अध्यक्ष के नाम से दस्तावेजों को प्रमाणित करने के लिए प्राधिकृत किए गए अधिकारी के हस्ताक्षर)

दिनांक : .....

(नाम)

(संचिव)

## फार्म-V

**जब नियुक्ति प्राधिकारी अध्यक्ष हो तब कर्मचारी को पहले से ही दी गई सेवा समाप्ति की नोटिस के प्रचलन के दौरान मुरगांव पत्तन कर्मचारी (अस्थाई सेवा) विनियम, 1964 के विनियम 3 के उप-विनियम (1) के परन्तुक के अधीन जारी सेवा समाप्ति का आदेश।**

श्री/श्रीमती/कु..... की सेवा समाप्ति की नोटिस सं..... दिनांक ..... में संशोधन करते हुए तथा मुरगांव पत्तन कर्मचारी (अस्थाई सेवा) विनियम, 1964 के विनियम-3 के उप विनियम (1) के परन्तुक के अनुसरण में अध्यक्ष, श्री/श्रीमती/कु..... की सेवाओं को एतद्वारा तत्काल समाप्त करते हैं तथा यह भी निदेश दिया जाता है कि नोटिस की अवधि के लिए अथवा, जैसी भी स्थिति है, एक महीने से कम नोटिस की अवधि के लिए अपने वेतन और भत्तों की रकम के बराबर की रकम का दावा करने के लिए हकदार होगा जिस दर पर वह सेवा समाप्ति के तत्काल पहले प्राप्त करता था/प्राप्त करती थी।

अध्यक्ष के आदेश से तथा नाम से।

स्थान : .....

(अध्यक्ष के नाम से दस्तावेजों को प्रमाणित करने के लिए प्राधिकृत किए गए अधिकारी के हस्ताक्षर)

दिनांक : .....

(नाम)

(संचिव)

## फार्म-VI

कर्मचारी को पहले से ही दी गई सेवा समाप्ति का नोटिस के प्रचलन के दौरान मुरगांव पत्तन कर्मचारी (अस्थाई सेवा) विनियम, 1964 के विनियम 3 के उप-विनियम (1) के परन्तुक के अधीन जारी सेवा समाप्ति आदेश।

श्री/श्रीमती/कु. .... की सेवा समाप्ति का नोटिस सं... दिनांक.....

में संशोधन करते हुए तथा मुरगांव पत्तन कर्मचारी (अस्थाई सेवा) विनियम, 1964 के विनियम-3 के उप-विनियम (1) के परन्तुक के अनुसरण में श्री/श्रीमती/कु. .... की सेवाओं को एतद्वारा तत्काल समाप्त किया जाता है। यह भी निदेश दिया जाता है कि नोटिस की अवधि के लिए अथवा, जैसी भी स्थिति है, एक महीने से कम नोटिस की अवधि के लिए अपने बेतन और भत्तों की रकम के बराबर की रकम का दावा करने के लिए हकदार होगा जिस दर पर वह सेवा समाप्ति के तत्काल पहले प्राप्त करता था/प्राप्त करती थी।

स्थान : .....  
दिनांक : .....  
(नियुक्ति प्राधिकारी के हस्ताक्षर)

(नाम)  
.....  
(सचिव)

[ फा. सं. पी.आर.-12016/4/2000-पीई-I ]  
के. बी. राष, संयुक्त सचिव

## MINISTRY OF SURFACE TRANSPORT

(Department of Shipping)

(Ports Wing)

## CORRIGENDUM

New Delhi, the 3rd November, 2000

**G.S.R. 847(E).**—In the Schedule to the Government of India, Ministry of Surface Transport Notification GSR No. 228 dated 7-3-2000, Forms No. 6 annexed hereto may be appended to the Mormugao Port Employees' (Leave) Amendment Regulation, 2000.

## FORM

[See Regulation 28(3)]

**BOND FOR TEMPORARY EMPLOYEES GRANTED EXTRAORDINARY LEAVE IN RELAXATION OF REGULATION 13 (2) (e) FOR STUDY**

KNOW ALL MEN BY THESE PRESENTS THAT WE \_\_\_\_\_ residents of \_\_\_\_\_ in the District of \_\_\_\_\_ at present employed as \_\_\_\_\_ in the \_\_\_\_\_ Office of \_\_\_\_\_ (hereinafter called the "Obligor") and Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ son/daughter of \_\_\_\_\_ of \_\_\_\_\_ and Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ son/daughter of \_\_\_\_\_ of \_\_\_\_\_ (hereinafter called the "Sureties"), do hereby jointly and severally bind ourselves and our respective heirs, executors and administrators, to pay to the Chairman, Mormugao Port Trust, his successors and assigns hereinafter called the "Board" on demand the sum of Rs. \_\_\_\_\_ (Rupees \_\_\_\_\_ only) together with interest thereon from the date of demand at Government rates for the time being in force on Government loans or, if the payment is made in a country other than in India the equivalent of the said amount in the currency of that country converted at the official rate of exchange between that country and India AND TOGETHER with all costs between the attorney and client and all charges and expenses that shall or may have been incurred by the Board.

Whereas the Board has, at the request of the above bounden Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ employed as a \_\_\_\_\_, granted him/her regular leave, followed by extraordinary leave without pay and allowances, for a period of \_\_\_\_\_ months \_\_\_\_\_ days with effect from \_\_\_\_\_ in order to enable him/hereto study at \_\_\_\_\_.

And whereas the Board has appointed/will have to appoint a substitute to perform the duties of \_\_\_\_\_ during the period of absence of Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ on extraordinary leave.

And whereas for the better protection of the Board, the obligor has agreed to execute this bond with two sureties with such conditions as hereunder written ;

And whereas the said sureties have agreed to execute this bond as sureties on behalf of the bounden \_\_\_\_\_.

Now the condition of the above written obligation is that in the event of the above bounden, Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ failing to rejoin on the expiry of the period of extraordinary leave, the post originally held by him/her and serve the Board after rejoining for such period not exceeding a period of \_\_\_\_\_ years as the Board may require or refusing to serve the Board in any other capacity as may be required by the Board on a salary to which he/she would be entitled under the regulations, the said Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ or his/her executors and administrators shall forthwith pay to the Board on demand the said sum of Rs. \_\_\_\_\_ together with interest thereon from the date of demand at Government rates for the time being in force on Government loans.

And upon the obligor Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ and, or Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ and, or Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ the sureties aforesaid making such payment, the above written obligation shall be void and of no effect, otherwise it shall be and remain in force and virtue :

Provided always that the liability of the sureties hereunder shall not be impaired or discharged by reason of time being granted<sup>d</sup> or by any forbearance, act or omission of the Board or any person authorised by them (whether with or without the consent or knowledge of the sureties) nor shall it be necessary for the Board to sue the obligor before suing the sureties Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ and Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ or any of them for amounts due hereunder.

The bond shall in all respects be governed by the laws of India for the time being in force and the rights and liabilities hereunder shall where necessary be accordingly determined by the appropriate Courts in India.

The Board has agreed to bear the stamp duty payable on this bond.

Signed and dated this \_\_\_\_\_ day of \_\_\_\_\_ two thousand and \_\_\_\_\_

Signed and delivered by the obligor above-named Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_

In the presence of \_\_\_\_\_

Witness : 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Signed and delivered by the surety above-named

Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_

In the presence of \_\_\_\_\_

Witness : 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Signed and delivered by the surety above-named

Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_

In the presence of \_\_\_\_\_

Witness : 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

#### ACCEPTED

For and on behalf of the  
Board of Trustees of  
Mormugao Port

#### ANNEXURES

#### FORM-I

#### Notice of termination of service issued under Regulation 3(1) of the Mormugao Port Employees' (Temporary Service) Regulations, 1964.

In pursuance of sub-regulation (1) of Regulation 3 of the Mormugao Port Employees' (Temporary Service) Regulations, 1964, Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ is hereby given notice that his/her services shall stand terminated with effect from the date of expiry of a period of one month from the date on which this notice is served on, or, as the case may be, tendered to him/her.

Station : \_\_\_\_\_

Signature of the Appointing Authority

Date : \_\_\_\_\_

(Name)

(Designation)

#### ACKNOWLEDGEMENT

I hereby acknowledge the receipt on this day the Notice of termination of my service handed over to me vide reference no. \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_.

Station : \_\_\_\_\_

Signature of the Employee

Date : \_\_\_\_\_

(Name)

(Designation)

**FORM-II****Order of termination of service issued under the proviso to sub-regulation (1) of regulation of the Mormugao Port Employees's (Temporary Service) Regulations, 1964.**

In pursuance of the proviso to sub-regulation (1) of Regulation 3 of the Mormugao Port Employees' (Temporary Service) Regulations, 1964, the services of Shri./Smt./Kum. \_\_\_\_\_ is hereby terminated forthwith. It is also directed that he/she shall be entitled to claim to sum equivalent to the amount of his/her pay plus allowances for the period of notice at the same rates at which he/she was drawing them immediately before the termination of his/her service or, as the case may be, for the period by which such notice falls short of one month.

Station : \_\_\_\_\_

Signature of the Appointing Authority

Date : \_\_\_\_\_

(Name)

(Designation)

**FORM-III****Notice of termination of service issued under Regulation 3(1) of the Mormugao Port Employees' (Temporary Service) Regulations, 1964, where the Appointing Authority is the Chairman.**

In pursuance of sub-regulation (1) of Regulation 3 of the Mormugao Port Employees' (Temporary Service) Regulations, 1964, the Chairman hereby gives notice to Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ that his/her services shall stand terminated with effect from the date of expiry of a period of one month from the date on which this notice is served on, or, as the case may be, tendered to him/her

By order and in the name of the Chairman.

Station : \_\_\_\_\_

Signature of the authority empowered to authenticate documents in the name of the Chairman.

Date : \_\_\_\_\_

(Name)

(Secretary)

**ACKNOWLEDGEMENT**

I Hereby acknowledge the receipt of this day the Notice of termination of my service handed over to me vide reference no. \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_

Station : \_\_\_\_\_

Signature of the employee : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

(Name)

(Designation)

**FORM-IV****Order of termination of service issued under the proviso to sub-regulation (1) of Regulation 3 of Mormugao Port Employees' (Temporary Service) Regulations, 1964, where the Appointing Authority is the Chairman.**

In pursuance of the proviso to sub-regulation (1) of Regulation 3 of the Mormugao Port Employees' (Temporary Service) Regulations, 1964, the Chairman hereby terminates forthwith the services of Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ and directs that he/she shall be entitled to claim a sum equivalent to the amount of his/her pay plus allowances for the period of notice at the same rates at which he/she was drawing them immediately before the termination of his/her service, or as the case may be, for the period by which such notice falls short of one month.

By order and in the name of the Chairman.

Station : \_\_\_\_\_

Signature of the authority empowered to authenticate documents in the name of the Chairman.

Date : \_\_\_\_\_

(Name)

(Secretary)

**FORM-V**

**Order of the termination of service issued under the proviso to sub-regulation (1) of Regulation 3 of Mormugao Port Employees' (Temporary Service) Regulations, 1964, during the currency of the notice of termination of services already served on him, where the Appointing Authority is the Chairman.**

In modification of Notice no. \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_ of termination of service of Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ and in pursuance of the proviso to sub-regulation (1) of Rule 3 of the Mormugao Port Employee's (Temporary Service) Regulations, 1964, the Chairman hereby terminates forthwith the services of Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ and directs that he/she shall be paid a sum equivalent to the amount of pay and allowances for the period by which the said notice falls short of one month calculated at the same rates at which he/she was drawing them immediately before the date of this order.

By order and in the name of the Chairman.

Station : \_\_\_\_\_

Signature of the authority empowered to authenticate documents in the name of the Chairman.

Date : \_\_\_\_\_

(Name)

Secretary

**FORM-VI**

**Order of the termination of service issued under the proviso to sub-regulation (1) of Regulation 3 of Mormugao Port Employees' (Temporary Service) Regulations, 1964, during the currency of the notice of termination of service already served on him.**

In modification of Notice no. \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_ of termination of service of Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ and in pursuance of the proviso to sub-regulation (1) of Regulation 3 of the Mormugao Port Employees' (Temporary Service) Regulations, 1964, the service of Shri/Smt./Kum. \_\_\_\_\_ are hereby terminated forthwith. It is also directed that he/she shall be paid a sum equivalent to the amount of pay and allowances for the period by which the said notice falls short of one month calculated at the same rates at which he/she was drawing them immediately before the date of this order.

Station : \_\_\_\_\_

Signature of the Appointing Authority

Date : \_\_\_\_\_

(Name)

Secretary

[F. No. PR-12016/4/2000-PE-I]

K. V. RAO, Jt. Secy.